



Acciones de la Subsecretaría de la Función Pública que fortalecen el combate a la corrupción

SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012

- Tenemos una clara instrucción **presidencial**:



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

Poner al **ciudadano** en el centro de la atención

Situación de la Gestión Pública ante los ciudadanos



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

Imagen burocrática del gobierno: lentitud, maltrato e indiferencia en la prestación de servicios públicos.

- Las empresas gastan en promedio 6% de sus ingresos para poder salvar el laberinto burocrático que representa el **cumplimiento de la norma**.
- **Desconfianza** ciudadana respecto a sus instituciones y al rol de los funcionarios públicos.
- Más de **4,200 trámites y servicios** en la APF.
- Conexión deficiente entre la evaluación del **desempeño individual y el colectivo**.
- Escasas competencias de **planeación estratégica y evaluación** en la APF.
- 70% de las observaciones se refieren a **incumplimiento de normatividad interna**.
- **Cultura de cumplimiento** más que de logro.
- Esfuerzos de mejora **dispersos y fragmentados**.
- Altos costos de **operación y administración**.

Modernización de la Gestión Pública

EVOLUCIÓN

ACTUAL

1. Presupuesto asignado **inercialmente** y con base en cumplimiento de actividades institucionales.
2. **No hay evaluación formal** y sistemática de las instituciones, basada en indicadores de gestión.
3. Desarrollo **desigual** de áreas comunes (RRHH, Gobierno Electrónico, Trámites y Servicios).
4. **Cultura del desempeño** con orientación a tareas.
5. **Simulación** en la aceptación de compromisos.

FUTURO

- ⇒ La información sobre **resultados** se considera para llevar a cabo la asignación presupuestal.
- ⇒ Un **sistema de evaluación** sólido y técnicamente confiable para valorar el desempeño institucional.
- ⇒ **Estandarización** de mejores prácticas para nivelar la base administrativa en áreas comunes de gestión.
- ⇒ Estimular una **gestión por resultados observables y verificables**.
- ⇒ **Participación y apropiación** por parte de todos los actores.

El Programa de Mejora de la Gestión - Diagnóstico



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

En México, interactuar con el Gobierno sigue resultando **difícil y desgastante.**

El Programa de Mejora de la Gestión - PMG

Es **gradual** y **flexible** en su implementación. No se trata de una tecnología con procedimientos rígidos de implantación.

Establece un **marco de comunicación común** y una interacción organizada con las instituciones, basada en la coordinación de esfuerzos.

Principios rectores:

- Orientación a resultados
- Flexibilidad
- Innovación y experiencia
- Sinergia
- Participación ciudadana



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

PMG
PROGRAMA DE MEJORA
DE LA GESTIÓN



SFP

El Programa de Mejora de la Gestión - PMG



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

Objetivo 1

Maximizar la calidad de los bienes y servicios públicos.

Objetivo 2

Incrementar la efectividad de las instituciones.

Objetivo 3

Minimizar los costos de operación y administración en las instituciones.

PMG
PROGRAMA DE MEJORA
DE LA GESTIÓN



SFP

¿Cómo lo vamos a instrumentar?



SFP

1. Estrategia de eliminación, fusión y mejora de trámites y servicios.
2. Realización de trámites en cualquier lugar y modalidad que soliciten los ciudadanos, utilizando al máximo tecnologías de información.
3. Disminución de las cargas administrativas al ciudadano (tiempos, costos y requisitos).
4. Incremento en la calidad del trato de la atención a los ciudadanos que solicitan bienes y servicios públicos.
5. Identificar procesos estandarizables de la gestión institucional, en el ámbito de estructuras, nómina, contrataciones, recursos humanos, imagen de las áreas de servicio e impulsar la adopción de mejores prácticas.

PMG
PROGRAMA DE MEJORA
DE LA GESTIÓN



SFP

¿Cómo lo vamos a instrumentar?



SECRETARÍA DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

SFP

6. Simplificar el marco regulatorio.
7. Establecimiento del sistema de compras inteligentes.
8. Liberación de recursos del rubro administrativo para canalizarlos a programas sustantivos o sociales, por medio de la mejora de procesos y la racionalización de estructuras, para disminuir la necesidad de recortes presupuestales.
9. Flexibilidad para adaptar el programa a las características de cada dependencia o entidad, como un apoyo a su gestión.

PMG
PROGRAMA DE MEJORA
DE LA GESTIÓN



SFP

Estandarización de
áreas estratégicas
comunes de la
Gestión Pública

- Trámites y Servicios Públicos de Calidad.
- Mejora Regulatoria Interna y Simplificación Externa.
- Gobierno Electrónico Integrado.
- Racionalidad del Gasto en Servicios Generales.
- Racionalización de Estructuras.

La Secretaría de la Función Pública se transformará integralmente para apoyar el Programa:

- Reestructuración interna para apoyar a las dependencias y entidades en la orientación a resultados.
- Los Órganos Internos de Control, a través de las áreas de buen gobierno, fomentando la eficiencia y la mejora.
- Auditorías focalizadas en áreas con altos riesgos de corrupción.
- Auditoría electrónica permanente.